Votre carte en 15 minutes

Créez votre compte, montez votre première carte bloo.Cards et partagez-la le jour même, sans rien oublier.

NL Uw kaart in 15 minuten

DE Ihre Karte in 15 Minuten

EN Your card in 15 minutes

Français p. 2 | Nederlands p. 10 | Deutsch p. 18 | English p. 26

Votre carte en 15 minutes

Créez votre compte, montez votre première carte bloo.Cards et partagez-la le jour même, sans rien oublier.

Pour : tout nouveau client qui prépare sa carte sur ordinateur, dans le back-office.

DANS CE GUIDE

01 Votre compte et votre première carte 3
02 Identité, coordonnées et images 4
03 Mises en page et couleurs 4
04 Les modules : ce que votre carte sait faire 5
05 Langues de la carte et traduction 6
06 Aperçu, mise en ligne et partage 6
07 Votre carte est-elle prête ? 7
08 Et ensuite 9

01 Votre compte et votre première carte

Tout commence dans votre espace client bloo.Cards. Prévoyez un quart d'heure, une bonne photo et vos coordonnées.

1. **Créez votre compte**
   Inscrivez-vous avec votre adresse e-mail, ou avec votre compte Google ou LinkedIn. Avec l'e-mail, vous recevez un code à 6 chiffres qui confirme votre adresse.

2. **Ouvrez l'assistant « Nouvelle carte »**
   Sur ordinateur, l'assistant s'ouvre tout seul après votre inscription, déjà rempli avec votre nom et votre e-mail. Ensuite, le bouton « Nouvelle carte » du tableau de bord le rouvre à tout moment.

3. **Choisissez l'offre**
   Première étape : Gratuit, Pro, Signature ou Premium, au mois ou à l'année. L'offre choisie décide des types de carte proposés ensuite.

4. **Choisissez le type de carte**
   Deuxième étape : prenez le type qui décrit le mieux votre carte. Le tableau ci-dessous vous aide à choisir.

5. **Complétez et validez**
   Renseignez les informations et les coordonnées demandées. En Gratuit, l'étape de paiement disparaît et la carte est créée directement.

Type de carte	Pour qui	Offre
Personnel	Une personne, à titre privé ou professionnel	Gratuit et offres payantes
Indépendant	Un professionnel à son compte	Pro et plus
Employé	Un collaborateur d'une société	Pro et plus
Société	Une entreprise, un commerce, une marque	Pro et plus
Produit / Service	Une offre précise que vous voulez présenter	Pro et plus
Événement	Un salon, une conférence, un lancement	Pro et plus

> En Gratuit, seul le type Personnel est disponible : les autres types restent grisés avec la mention Pro, et un clic sur l'un d'eux vous ramène au choix de l'offre. L'offre Gratuit donne une carte, à vie, sans carte bancaire.

02 Identité, coordonnées et images

Ce que votre contact voit en premier : votre visage, votre nom et un moyen simple de vous joindre.

Identité

Dans Modifier › Contenu : prénom, nom, fonction, société et accroche. Ces champs alimentent aussi votre fiche contact et votre signature e-mail.

Coordonnées

Dans Modifier › Étendu : téléphones, e-mails, adresses avec saisie assistée, et fuseau horaire. Ce sont ces coordonnées qui partent dans votre fiche contact.

Images

Dans Modifier › Images : photo de profil, image de couverture et image de fond. Le logo de votre société sert à la signature e-mail et à la carte physique.

- Choisissez une photo nette, cadrée sur le visage, avec un fond simple.
- Pour le logo, préférez un fichier PNG à fond transparent.
- Gardez l'accroche courte : une phrase qui dit ce que vous apportez.
- Écrivez vos numéros avec l'indicatif du pays, par exemple +32 pour la Belgique.

03 Mises en page et couleurs

Deux réglages donnent son style à votre carte : la mise en page, qui fixe la structure, et le thème, qui fixe les couleurs.

Réglage	Gratuit	Pro, Signature, Premium
Mises en page	4 : Studio, Aurora, Neon, Éditorial	15
Thèmes de couleurs	85	85

Dans Modifier › Layout, une mise en page réservée à une offre payante porte un cadenas et le nom de l'offre qui la débloque. Dans Modifier › Thème, chaque thème montre deux couleurs : celle de gauche colore le fond de la carte, celle de droite colore les textes, les icônes et les boutons. Vous pouvez aussi poser un fond en dégradé ou en image ; il reste visible quelle que soit la mise en page.

Le bon réflexe

Changez de mise en page, puis rafraîchissez l'aperçu : vos contenus restent les mêmes, seule la présentation change. Comparez deux ou trois combinaisons avant de choisir, et vérifiez que le texte reste bien lisible sur le fond.

04 Les modules : ce que votre carte sait faire

Chaque fonction de la carte est un module : prise de rendez-vous, galerie, avis, horaires, FAQ et bien d'autres. Vous n'activez que ceux qui servent votre activité.

1. **Ouvrez Modifier › Modules**
   Le bloc « Sur ma carte » montre vos modules dans l'ordre de la carte. Le bloc « Ajouter un module » présente le catalogue, avec une recherche et des filtres par métier : Médical, Restaurant, Commerce, Artisan et d'autres.

2. **Ajoutez un module**
   Cliquez sur sa tuile, puis complétez-le dans le panneau qui s'ouvre à droite. Vos saisies s'enregistrent au fil de l'eau, avec un message de confirmation.

3. **Choisissez l'ordre**
   Faites glisser les tuiles pour décider de l'ordre d'affichage. Quatre modules restent fixes en tête de carte : Partager, SMS, Sites web et Téléphones.

4. **Activez ou masquez**
   Chaque module a trois états : Actif, visible sur la carte ; Brouillon, invisible mais toujours modifiable ; Inactif. Le Brouillon vous laisse préparer un contenu sans le publier.

5. **Personnalisez le libellé**
   Le nom affiché d'un module, 15 caractères au plus, et son icône se changent dans l'en-tête de son éditeur.

Offre	Modules disponibles
Gratuit	Coordonnées, partage et module Réseaux sociaux : les 3 premières adresses de la liste s'affichent sur la carte
Pro, Signature, Premium	Les 45 modules du catalogue, dont 1 module métier inclus par carte
Module métier supplémentaire	1,99 € par mois et par carte

> Les 4 modules métier sont Rendez-vous, Demande de devis, Réservation restaurant et Fidélité.

05 Langues de la carte et traduction

Votre carte peut parler la langue de chaque visiteur. Distinguez l'interface de la carte, traduite d'office, et vos propres textes, que vous traduisez quand vous le décidez.

	Gratuit	Pro, Signature, Premium
Langues de la carte	1, la langue par défaut	4 : français, néerlandais, allemand, anglais
Boutons et libellés de la carte	Dans la langue par défaut	Traduits d'office, sans frais
Vos textes, traduits à la main	Sans objet	Gratuit
Vos textes, traduction automatique	Non disponible	Sur demande : 0,25 € TTC par tranche de 10 000 caractères

1. **Réglez les langues**
   Dans Modifier › Langues, choisissez la langue par défaut et cochez les langues à proposer aux visiteurs.

2. **Ouvrez « Traductions »**
   Dans l'éditeur de chaque module, le bouton « Traductions » affiche un onglet par langue. Une pastille signale les textes à traduire ou à revoir.

3. **Traduisez à la main ou automatiquement**
   Saisissez vous-même la traduction, gratuitement, ou choisissez « Traduire automatiquement » : le nombre de caractères et le prix s'affichent, et rien ne part sans votre confirmation.

> Seul un administrateur de la carte peut traduire. Une traduction saisie à la main n'est jamais remplacée par la traduction automatique. Le montant s'ajoute au renouvellement de votre abonnement. Sans traduction enregistrée, la carte affiche votre texte d'origine.

06 Aperçu, mise en ligne et partage

Vérifiez le rendu, mettez la carte en ligne, puis ouvrez-lui le plus de chemins possible vers vos contacts.

Aperçu Rendu sur téléphone › **Statut Active** Carte publique › **Partage** Lien, QR, NFC › **Fiche contact** Enregistrée en un geste

Aperçu

Le bouton « Aperçu de la carte » affiche votre carte sur plusieurs modèles de téléphone et de tablette, avec un bouton pour rafraîchir. Chaque éditeur de module propose aussi un QR pour ouvrir la carte sur votre propre téléphone. Vos aperçus ne comptent jamais dans vos statistiques.

Statut de la carte

En tête de l'écran Modifier : Active, Brouillon ou Inactive. Tant que la carte n'est pas Active, ses visiteurs voient une page « Bientôt disponible » où ils peuvent laisser leur e-mail ; ils sont prévenus dès la mise en ligne.

Où	Ce que vous obtenez
Partager › QR Code	Le QR de votre carte, à télécharger en PNG, JPG, SVG ou PDF
Partager › Lien	L'adresse de votre carte, à coller dans un message, un profil ou un site
Partager › VCF	Votre fiche contact .vcf avec photo ; un œil par ligne masque ce que vous ne voulez pas partager
Outils › Signature	Une signature e-mail avec photo, initiales ou logo, à copier dans votre messagerie
Outils › QR hors ligne	Un QR qui contient votre fiche contact elle-même : il fonctionne sans réseau
Outils › Fond d'écran	Un fond d'écran pour votre téléphone
Outils › Carte NFC	La commande de votre carte PVC QR + NFC, 14,99 € TTC, livraison incluse en Belgique et au Luxembourg

> Certaines messageries web refusent les images intégrées dans une signature : choisissez alors l'option « Hébergée » avant de copier votre signature.

07 Votre carte est-elle prête ?

Passez cette liste en revue avant de partager votre carte pour la première fois.

- [ ] La photo de profil est nette et bien cadrée.
- [ ] Prénom, nom, fonction et société sont complets et sans faute.
- [ ] Au moins un téléphone et une adresse e-mail sont renseignés.
- [ ] La mise en page et le thème sont choisis, et le texte reste lisible sur le fond.
- [ ] Les modules utiles sont en Actif, dans le bon ordre.
- [ ] Chaque langue activée a ses traductions (offres payantes).

- [ ] L'aperçu a été vérifié sur un vrai téléphone.
- [ ] Le statut de la carte est sur Active.
- [ ] Le QR est téléchargé et la signature e-mail est installée.
- [ ] Vous avez ouvert votre fiche contact .vcf pour en vérifier le contenu.

Combien de cartes puis-je créer gratuitement ?

Une carte de type Personnel, gratuite à vie. Pour d'autres types ou d'autres cartes, passez à une offre payante ; Premium donne des cartes illimitées pour toute la société.

Mes contacts doivent-ils installer une application ?

Non. Votre carte s'ouvre dans le navigateur de leur téléphone, et le bouton « Ajouter le contact » enregistre votre fiche dans leur carnet d'adresses.

Un module n'apparaît pas sur ma carte. Pourquoi ?

Vérifiez son état : seul un module Actif s'affiche. Un module en Brouillon ou Inactif reste visible dans le back-office uniquement. Rafraîchissez ensuite l'aperçu.

Ma carte gratuite peut-elle montrer mes réseaux sociaux ?

Oui. Ajoutez le module Réseaux sociaux : les 3 premières adresses de la liste deviennent des boutons sur la carte. Les suivantes s'affichent avec une offre payante.

Dois-je réimprimer mon QR si mes coordonnées changent ?

Non. Le QR mène à votre carte en ligne, qui montre toujours la dernière version. Seul le QR hors ligne contient vos coordonnées elles-mêmes : générez-en un nouveau après chaque changement.

La traduction automatique est-elle obligatoire ?

Non. Vous pouvez tout traduire à la main, gratuitement. La traduction automatique ne se lance qu'à votre demande, après affichage du prix.

08 Et ensuite

Votre carte est en ligne. Voici comment la faire travailler pour vous dès cette semaine.

Le Wallet

L'application web de votre téléphone : votre carte en plein écran avec son QR, l'échange de cartes, vos contacts et le scanner de cartes papier. Un guide séparé vous accompagne.

Les autres guides

Chaque guide de la série approfondit un sujet, pas à pas. Commencez par celui qui correspond à votre prochaine étape.

Besoin d'aide ?

Le menu Aide du back-office regroupe la prise en main pas à pas, la FAQ et les tickets. Vous pouvez aussi écrire à hello@bloo.cards.

Un dernier conseil : partagez votre carte dès aujourd'hui avec trois personnes de confiance et demandez-leur ce qu'elles en pensent. Un regard extérieur repère vite ce qui manque.

Uw kaart in 15 minuten

Maak uw account aan, bouw uw eerste bloo.Cards-kaart en deel ze nog dezelfde dag, zonder iets te vergeten.

Voor: elke nieuwe klant die zijn kaart op de computer voorbereidt, in de back-office.

IN DEZE GIDS

01 Uw account en uw eerste kaart 11
02 Identiteit, contactgegevens en afbeeldingen 12
03 Lay-outs en kleuren 12
04 Modules: wat uw kaart allemaal kan 13
05 Talen van de kaart en vertaling 14
06 Voorbeeld, publicatie en delen 14
07 Is uw kaart klaar? 15
08 En daarna 16

01 Uw account en uw eerste kaart

Alles begint in uw klantenzone van bloo.Cards. Reken op een kwartier, een goede foto en uw contactgegevens.

1 Maak uw account aan

Schrijf u in met uw e-mailadres, of met uw Google- of LinkedIn-account. Via e-mail ontvangt u een code van 6 cijfers die uw adres bevestigt.

2 Open de assistent ‘Nieuwe kaart’

Op de computer opent de assistent vanzelf na uw inschrijving, al ingevuld met uw naam en e-mailadres. Daarna opent de knop ‘Nieuwe kaart’ op het dashboard hem op elk moment opnieuw.

3 Kies uw formule

Eerste stap: Gratis, Pro, Signature of Premium, per maand of per jaar. De gekozen formule bepaalt welke kaarttypes u daarna krijgt.

4 Kies het kaarttype

Tweede stap: neem het type dat uw kaart het best beschrijft. De tabel hieronder helpt u kiezen.

5 Vul aan en bevestig

Vul de gevraagde gegevens en contactgegevens in. In Gratis valt de betaalstap weg en wordt de kaart meteen aangemaakt.

Kaarttype	Voor wie	Formule
Persoonlijk	Eén persoon, privé of professioneel	Gratis en betaalde formules
Zelfstandige	Een professional voor eigen rekening	Pro en hoger
Werknemer	Een medewerker van een bedrijf	Pro en hoger
Bedrijf	Een onderneming, een winkel, een merk	Pro en hoger
Product / Dienst	Een specifiek aanbod dat u wilt voorstellen	Pro en hoger
Evenement	Een beurs, een congres, een lancering	Pro en hoger

> In Gratis is alleen het type Persoonlijk beschikbaar: de andere types blijven grijs met de vermelding Pro, en een klik erop brengt u terug naar de keuze van de formule. De formule Gratis geeft u één kaart, voor het leven, zonder bankkaart.

02 Identiteit, contactgegevens en afbeeldingen

Wat uw contact als eerste ziet: uw gezicht, uw naam en een eenvoudige manier om u te bereiken.

Identiteit

In Bewerken › Inhoud: voornaam, naam, functie, bedrijf en slogan. Deze velden vullen ook uw contactfiche en uw e-mailhandtekening.

Contactgegevens

In Bewerken › Uitgebreid: telefoonnummers, e-mailadressen, adressen met invulhulp, en tijdzone. Precies deze gegevens komen in uw contactfiche terecht.

Afbeeldingen

In Bewerken › Afbeeldingen: profielfoto, omslagafbeelding en achtergrondafbeelding. Het logo van uw bedrijf dient voor de e-mailhandtekening en de fysieke kaart.

- Kies een scherpe foto, gecentreerd op het gezicht, met een rustige achtergrond.
- Gebruik voor het logo bij voorkeur een PNG-bestand met transparante achtergrond.
- Houd de slogan kort: één zin die zegt wat u brengt.
- Noteer uw nummers met het landnummer, bijvoorbeeld +32 voor België.

03 Lay-outs en kleuren

Twee instellingen geven uw kaart haar stijl: de lay-out, die de structuur bepaalt, en het thema, dat de kleuren bepaalt.

Instelling	Gratis	Pro, Signature, Premium
Lay-outs	4: Studio, Aurora, Neon, Editorial	15
Kleurthema's	85	85

In Bewerken › Lay-out draagt een lay-out die bij een betaalde formule hoort een hangslot en de naam van de formule die hem ontgrendelt. In Bewerken › Thema toont elk thema twee kleuren: de linkse kleurt de achtergrond van de kaart, de rechtse kleurt de teksten, de pictogrammen en de knoppen. U kunt ook een achtergrond met kleurverloop of een afbeelding instellen; die blijft zichtbaar, welke lay-out u ook kiest.

Een goede gewoonte

Wissel van lay-out en vernieuw daarna het voorbeeld: uw inhoud blijft dezelfde, alleen de voorstelling verandert. Vergelijk twee of drie combinaties voor u kiest, en controleer of de tekst goed leesbaar blijft op de achtergrond.

04 Modules: wat uw kaart allemaal kan

Elke functie van de kaart is een module: afspraken, galerij, reviews, openingsuren, FAQ en nog veel meer. U activeert alleen wat uw activiteit dient.

1 Open Bewerken › Modules

Het blok ‘Op mijn kaart’ toont uw modules in de volgorde van de kaart. Het blok ‘Een module toevoegen’ toont de catalogus, met een zoekfunctie en filters per beroep: Medisch, Restaurant, Handel, Vakman en meer.

2 Voeg een module toe

Klik op de tegel en vul de module aan in het paneel dat rechts opent. Wat u invult, wordt meteen bewaard, met een bevestigingsbericht.

3 Kies de volgorde

Sleep de tegels om de volgorde op de kaart te bepalen. Vier modules blijven vast bovenaan: Delen, Sms, Websites en Telefoons.

4 Activeer of verberg

Elke module heeft drie statussen: Actief, zichtbaar op de kaart; Concept, onzichtbaar maar altijd bewerkbaar; Inactief. Met Concept bereidt u inhoud voor zonder ze te publiceren.

5 Pas het label aan

De getoonde naam van een module, maximaal 15 tekens, en het pictogram wijzigt u bovenaan de editor van die module.

Formule	Beschikbare modules
Gratis	Contactgegevens, delen en de module Sociale netwerken: de eerste 3 adressen van de lijst verschijnen op de kaart
Pro, Signature, Premium	De 45 modules van de catalogus, waarvan 1 beroepsmodule inbegrepen per kaart
Extra beroepsmodule	1,99 € per maand en per kaart

> De 4 beroepsmodules zijn Afspraken, Offerteaanvraag, Restaurantreservering en Getrouwheid.

05 Talen van de kaart en vertaling

Uw kaart kan de taal van elke bezoeker spreken. Maak het onderscheid tussen de interface van de kaart, die standaard vertaald is, en uw eigen teksten, die u vertaalt wanneer u dat wilt.

	Gratis	Pro, Signature, Premium
Talen van de kaart	1, de standaardtaal	4: Frans, Nederlands, Duits, Engels
Knoppen en labels van de kaart	In de standaardtaal	Standaard vertaald, kosteloos
Uw teksten, zelf vertaald	Niet van toepassing	Gratis
Uw teksten, automatische vertaling	Niet beschikbaar	Op aanvraag: 0,25 € incl. btw per schijf van 10.000 tekens

1 Stel de talen in

Kies in Bewerken › Talen de standaardtaal en vink de talen aan die u bezoekers wilt aanbieden.

2 Open ‘Vertalingen’

In de editor van elke module toont de knop ‘Vertalingen’ een tabblad per taal. Een bolletje wijst op teksten die nog vertaald of nagekeken moeten worden.

3 Vertaal zelf of automatisch

Typ de vertaling zelf in, gratis, of kies ‘Automatisch vertalen’: het aantal tekens en de prijs verschijnen, en er vertrekt niets zonder uw bevestiging.

> Alleen een beheerder van de kaart kan vertalen. Een vertaling die u zelf invoert, wordt nooit vervangen door de automatische vertaling. Het bedrag komt bij de verlenging van uw abonnement. Zonder bewaarde vertaling toont de kaart uw oorspronkelijke tekst.

06 Voorbeeld, publicatie en delen

Controleer de weergave, zet de kaart online en geef ze daarna zoveel mogelijk wegen naar uw contacten.

Voorbeeld — Weergave op smartphone › **Status Actief** — Openbare kaart › **Delen** — Link, QR, NFC › **Contactfiche** — In één gebaar bewaard

Voorbeeld

De knop ‘Voorbeeld van de kaart’ toont uw kaart op verschillende modellen smartphone en tablet, met een knop om te vernieuwen. Elke module-editor biedt ook een QR om de kaart op uw eigen telefoon te openen. Uw voorbeelden tellen nooit mee in uw statistieken.

Status van de kaart

Bovenaan het scherm Bewerken: Actief, Concept of Inactief. Zolang de kaart niet Actief is, zien bezoekers een pagina ‘Binnenkort beschikbaar’ waar ze hun e-mailadres kunnen achterlaten; ze krijgen bericht zodra de kaart online gaat.

Waar	Wat u krijgt
Delen › QR-code	De QR van uw kaart, te downloaden in PNG, JPG, SVG of PDF
Delen › Link	Het adres van uw kaart, om te plakken in een bericht, een profiel of een website
Delen › VCF	Uw contactfiche .vcf met foto; met een oogje per regel verbergt u wat u niet wilt delen
Tools › Handtekening	Een e-mailhandtekening met foto, initialen of logo, om te kopiëren in uw mailprogramma
Tools › Offline QR	Een QR die uw contactfiche zelf bevat: hij werkt zonder netwerk
Tools › Achtergrond	Een achtergrond voor uw telefoon
Tools › NFC-kaart	De bestelling van uw pvc-kaart met QR + NFC, 14,99 € incl. btw, levering inbegrepen in België en Luxemburg

> Sommige webmaildiensten weigeren afbeeldingen die in een handtekening zijn ingebed: kies dan de optie ‘Gehost’ voor u uw handtekening kopieert.

07 Is uw kaart klaar?

Overloop deze lijst voor u uw kaart voor het eerst deelt.

- [ ] De profielfoto is scherp en goed gekaderd.
- [ ] Voornaam, naam, functie en bedrijf zijn volledig en foutloos.
- [ ] Minstens één telefoonnummer en één e-mailadres zijn ingevuld.
- [ ] Lay-out en thema zijn gekozen, en de tekst blijft leesbaar op de achtergrond.
- [ ] De nuttige modules staan op Actief, in de juiste volgorde.
- [ ] Elke geactiveerde taal heeft haar vertalingen (betaalde formules).
- [ ] Het voorbeeld is gecontroleerd op een echte smartphone.

- [ ] De status van de kaart staat op Actief.
- [ ] De QR is gedownload en de e-mailhandtekening is geïnstalleerd.
- [ ] U hebt uw contactfiche .vcf geopend om de inhoud te controleren.

Hoeveel kaarten kan ik gratis maken?

Eén kaart van het type Persoonlijk, gratis voor het leven. Voor andere types of meer kaarten stapt u over naar een betaalde formule; Premium geeft onbeperkt kaarten voor het hele bedrijf.

Moeten mijn contacten een app installeren?

Nee. Uw kaart opent in de browser van hun telefoon, en de knop ‘Contact toevoegen’ bewaart uw fiche in hun adresboek.

Een module verschijnt niet op mijn kaart. Waarom?

Controleer de status: alleen een Actieve module is zichtbaar. Een module in Concept of Inactief ziet u alleen in de back-office. Vernieuw daarna het voorbeeld.

Kan mijn gratis kaart mijn sociale netwerken tonen?

Ja. Voeg de module Sociale netwerken toe: de eerste 3 adressen van de lijst worden knoppen op de kaart. De volgende verschijnen met een betaalde formule.

Moet ik mijn QR opnieuw drukken als mijn gegevens wijzigen?

Nee. De QR leidt naar uw online kaart, die altijd de laatste versie toont. Alleen de offline QR bevat uw gegevens zelf: maak er na elke wijziging een nieuwe aan.

Is de automatische vertaling verplicht?

Nee. U kunt alles zelf vertalen, gratis. De automatische vertaling start alleen op uw vraag, nadat de prijs is getoond.

08 En daarna

Uw kaart staat online. Zo laat u haar vanaf deze week voor u werken.

De Wallet

De webapp op uw telefoon: uw kaart op volledig scherm met haar QR, het uitwisselen van kaarten, uw contacten en de scanner voor papieren visitekaartjes. Een aparte gids begeleidt u.

De andere gidsen

Elke gids van de reeks gaat stap voor stap dieper in op één onderwerp. Begin met de gids die bij uw volgende stap past.

Hulp nodig?

Het menu Help van de back-office bundelt de stapsgewijze introductie, de FAQ en de tickets. U kunt ook mailen naar hello@bloo.cards.

Nog één tip: deel uw kaart vandaag nog met drie mensen die u vertrouwt en vraag hun mening. Een frisse blik ziet snel wat ontbreekt.

Ihre Karte in 15 Minuten

Legen Sie Ihr Konto an, gestalten Sie Ihre erste bloo.Cards-Karte und teilen Sie sie noch am selben Tag, ohne etwas zu vergessen.

Für: alle neuen Kunden, die ihre Karte am Computer im Backoffice vorbereiten.

IN DIESEM LEITFADEN

01	Ihr Konto und Ihre erste Karte	19
02	Identität, Kontaktdaten und Bilder	20
03	Layouts und Farben	20
04	Die Module: was Ihre Karte kann	21
05	Sprachen der Karte und Übersetzung	22
06	Vorschau, Veröffentlichung und Teilen	22
07	Ist Ihre Karte bereit?	23
08	Und danach	25

01 Ihr Konto und Ihre erste Karte

Alles beginnt in Ihrem Kundenbereich von bloo.Cards. Planen Sie eine Viertelstunde, ein gutes Foto und Ihre Kontaktdaten ein.

1 Konto anlegen

Registrieren Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse oder mit Ihrem Google- oder LinkedIn-Konto. Per E-Mail erhalten Sie einen 6-stelligen Code, der Ihre Adresse bestätigt.

2 Assistenten „Neue Karte“ öffnen

Am Computer öffnet sich der Assistent nach der Registrierung von selbst, bereits mit Ihrem Namen und Ihrer E-Mail-Adresse ausgefüllt. Danach öffnet ihn die Schaltfläche „Neue Karte“ im Dashboard jederzeit wieder.

3 Paket wählen

Erster Schritt: Kostenlos, Pro, Signature oder Premium, monatlich oder jährlich. Das gewählte Paket bestimmt, welche Kartentypen Ihnen danach angeboten werden.

4 Kartentyp wählen

Zweiter Schritt: Wählen Sie den Typ, der Ihre Karte am besten beschreibt. Die Tabelle unten hilft bei der Wahl.

5 Ergänzen und bestätigen

Geben Sie die verlangten Angaben und Kontaktdaten ein. Bei Kostenlos entfällt der Zahlungsschritt und die Karte wird direkt angelegt.

Kartentyp	Für wen	Paket
Persönlich	Eine Person, privat oder beruflich	Kostenlos und kostenpflichtige Pakete
Selbstständig	Eine Fachkraft auf eigene Rechnung	Ab Pro
Angestellt	Ein Mitarbeiter eines Unternehmens	Ab Pro
Unternehmen	Eine Firma, ein Geschäft, eine Marke	Ab Pro
Produkt / Dienstleistung	Ein bestimmtes Angebot, das Sie vorstellen möchten	Ab Pro
Veranstaltung	Eine Messe, eine Konferenz, eine Produkteinführung	Ab Pro

> Bei Kostenlos ist nur der Typ Persönlich verfügbar: Die anderen Typen bleiben ausgegraut mit dem Hinweis Pro, und ein Klick darauf führt Sie zurück zur Paketwahl. Das Paket Kostenlos bietet Ihnen eine Karte, lebenslang, ohne Kreditkarte.

02 Identität, Kontaktdaten und Bilder

Was Ihr Kontakt zuerst sieht: Ihr Gesicht, Ihren Namen und einen einfachen Weg, Sie zu erreichen.

Identität

Unter Bearbeiten › Inhalt: Vorname, Name, Funktion, Unternehmen und Slogan. Diese Felder fließen auch in Ihre Kontaktdatei und Ihre E-Mail-Signatur ein.

Kontaktdaten

Unter Bearbeiten › Erweitert: Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Adressen mit Eingabehilfe und Zeitzone. Genau diese Daten landen in Ihrer Kontaktdatei.

Bilder

Unter Bearbeiten › Bilder: Profilfoto, Titelbild und Hintergrundbild. Das Logo Ihres Unternehmens dient der E-Mail-Signatur und der physischen Karte.

- Wählen Sie ein scharfes Foto, auf das Gesicht zugeschnitten, mit ruhigem Hintergrund.
- Verwenden Sie für das Logo am besten eine PNG-Datei mit transparentem Hintergrund.
- Halten Sie den Slogan kurz: ein Satz, der sagt, was Sie bieten.
- Schreiben Sie Ihre Nummern mit Landesvorwahl, zum Beispiel +32 für Belgien.

03 Layouts und Farben

Zwei Einstellungen geben Ihrer Karte ihren Stil: das Layout, das die Struktur festlegt, und das Thema, das die Farben festlegt.

Einstellung	Kostenlos	Pro, Signature, Premium
Layouts	4: Studio, Aurora, Neon, Editorial	15
Farbthemen	85	85

Unter Bearbeiten › Layout trägt ein Layout, das einem kostenpflichtigen Paket vorbehalten ist, ein Schloss und den Namen des Pakets, das es freischaltet. Unter Bearbeiten › Thema zeigt jedes Thema zwei Farben: Die linke färbt den Hintergrund der Karte, die rechte färbt Texte, Symbole und Schaltflächen. Sie können auch einen Farbverlauf oder ein Bild als Hintergrund wählen; er bleibt bei jedem Layout sichtbar.

Der richtige Reflex

Wechseln Sie das Layout und aktualisieren Sie dann die Vorschau: Ihre Inhalte bleiben gleich, nur die Darstellung ändert sich. Vergleichen Sie zwei oder drei Kombinationen, bevor Sie sich entscheiden, und prüfen Sie, ob der Text auf dem Hintergrund gut lesbar bleibt.

04 Die Module: was Ihre Karte kann

Jede Funktion der Karte ist ein Modul: Terminbuchung, Galerie, Bewertungen, Öffnungszeiten, FAQ und vieles mehr. Sie aktivieren nur, was Ihrer Tätigkeit dient.

1 **Bearbeiten › Module öffnen**

Der Bereich „Auf meiner Karte“ zeigt Ihre Module in der Reihenfolge der Karte. Der Bereich „Modul hinzufügen“ zeigt den Katalog, mit Suche und Filtern nach Branche: Medizin, Restaurant, Handel, Handwerk und weitere.

2 **Modul hinzufügen**

Klicken Sie auf die Kachel und füllen Sie das Modul im Bereich aus, der sich rechts öffnet. Ihre Eingaben werden laufend gespeichert, mit einer Bestätigungsmeldung.

3 **Reihenfolge festlegen**

Ziehen Sie die Kacheln, um die Reihenfolge auf der Karte festzulegen. Vier Module bleiben fest oben: Teilen, SMS, Websites und Telefone.

4 **Aktivieren oder ausblenden**

Jedes Modul hat drei Zustände: Aktiv, auf der Karte sichtbar; Entwurf, unsichtbar, aber jederzeit bearbeitbar; Inaktiv. Mit Entwurf bereiten Sie Inhalte vor, ohne sie zu veröffentlichen.

5 **Bezeichnung anpassen**

Den angezeigten Namen eines Moduls, höchstens 15 Zeichen, und sein Symbol ändern Sie oben im Editor des Moduls.

Paket	Verfügbare Module
Kostenlos	Kontaktdaten, Teilen und das Modul Soziale Netzwerke: Die ersten 3 Adressen der Liste erscheinen auf der Karte
Pro, Signature, Premium	Die 45 Module des Katalogs, davon 1 Branchenmodul pro Karte inklusive
Zusätzliches Branchenmodul	1,99 € pro Monat und Karte

> Die 4 Branchenmodule sind Termine, Angebotsanfrage, Restaurantreservierung und Treueprogramm.

05 Sprachen der Karte und Übersetzung

Ihre Karte kann die Sprache jedes Besuchers sprechen. Unterscheiden Sie die Oberfläche der Karte, die von Haus aus übersetzt ist, und Ihre eigenen Texte, die Sie übersetzen, wann Sie es möchten.

	Kostenlos	Pro, Signature, Premium
Sprachen der Karte	1, die Standardsprache	4: Französisch, Niederländisch, Deutsch, Englisch
Schaltflächen und Beschriftungen der Karte	In der Standardsprache	Von Haus aus übersetzt, kostenlos
Ihre Texte, selbst übersetzt	Entfällt	Kostenlos
Ihre Texte, automatische Übersetzung	Nicht verfügbar	Auf Anfrage: 0,25 € inkl. MwSt. je angefangene 10.000 Zeichen

1. **Sprachen einstellen**
   Wählen Sie unter Bearbeiten › Sprachen die Standardsprache und haken Sie die Sprachen an, die Sie Besuchern anbieten möchten.

2. **„Übersetzungen“ öffnen**
   Im Editor jedes Moduls zeigt die Schaltfläche „Übersetzungen“ einen Reiter pro Sprache. Ein Punkt markiert Texte, die noch zu übersetzen oder zu prüfen sind.

3. **Selbst oder automatisch übersetzen**
   Geben Sie die Übersetzung selbst ein, kostenlos, oder wählen Sie „Automatisch übersetzen“: Zeichenzahl und Preis werden angezeigt, und nichts wird ohne Ihre Bestätigung gesendet.

> Nur ein Administrator der Karte kann übersetzen. Eine selbst eingegebene Übersetzung wird nie durch die automatische Übersetzung ersetzt. Der Betrag wird bei der Verlängerung Ihres Abonnements berechnet. Ohne gespeicherte Übersetzung zeigt die Karte Ihren Originaltext.

06 Vorschau, Veröffentlichung und Teilen

Prüfen Sie die Darstellung, schalten Sie die Karte online und öffnen Sie ihr dann möglichst viele Wege zu Ihren Kontakten.

Vorschau Darstellung am Smartphone › **Status Aktiv** Öffentliche Karte › **Teilen** Link, QR, NFC › **Kontaktdatei** Mit einer Geste gespeichert

Vorschau

Die Schaltfläche „Kartenvorschau“ zeigt Ihre Karte auf mehreren Smartphone- und Tablet-Modellen, mit einer Schaltfläche zum Aktualisieren. Jeder Modul-Editor bietet außerdem einen QR-Code, um die Karte auf Ihrem eigenen Telefon zu öffnen. Ihre Vorschauen zählen nie in Ihren Statistiken.

Status der Karte

Oben im Bildschirm Bearbeiten: Aktiv, Entwurf oder Inaktiv. Solange die Karte nicht Aktiv ist, sehen Besucher eine Seite „Bald verfügbar“, auf der sie ihre E-Mail-Adresse hinterlassen können; sie werden benachrichtigt, sobald die Karte online geht.

Wo	Was Sie erhalten
Teilen › QR-Code	Den QR-Code Ihrer Karte, als PNG, JPG, SVG oder PDF herunterladbar
Teilen › Link	Die Adresse Ihrer Karte, zum Einfügen in eine Nachricht, ein Profil oder eine Website
Teilen › VCF	Ihre Kontaktdatei .vcf mit Foto; ein Auge pro Zeile blendet aus, was Sie nicht teilen möchten
Werkzeuge › Signatur	Eine E-Mail-Signatur mit Foto, Initialen oder Logo, zum Kopieren in Ihr E-Mail-Programm
Werkzeuge › Offline-QR	Ein QR-Code, der Ihre Kontaktdatei selbst enthält: Er funktioniert ohne Netz
Werkzeuge › Hintergrundbild	Ein Hintergrundbild für Ihr Telefon
Werkzeuge › NFC-Karte	Die Bestellung Ihrer PVC-Karte mit QR + NFC, 14,99 € inkl. MwSt., Lieferung in Belgien und Luxemburg inklusive

> Manche Webmail-Dienste lehnen Bilder ab, die in eine Signatur eingebettet sind: Wählen Sie dann die Option „Gehostet“, bevor Sie Ihre Signatur kopieren.

07 Ist Ihre Karte bereit?

Gehen Sie diese Liste durch, bevor Sie Ihre Karte zum ersten Mal teilen.

- [ ] Das Profilfoto ist scharf und gut zugeschnitten.
- [ ] Vorname, Name, Funktion und Unternehmen sind vollständig und fehlerfrei.
- [ ] Mindestens eine Telefonnummer und eine E-Mail-Adresse sind eingetragen.
- [ ] Layout und Thema sind gewählt, und der Text bleibt auf dem Hintergrund lesbar.
- [ ] Die nützlichen Module stehen auf Aktiv, in der richtigen Reihenfolge.
- [ ] Jede aktivierte Sprache hat ihre Übersetzungen (kostenpflichtige Pakete).

- [ ] Die Vorschau wurde auf einem echten Smartphone geprüft.
- [ ] Der Status der Karte steht auf Aktiv.
- [ ] Der QR-Code ist heruntergeladen und die E-Mail-Signatur eingerichtet.
- [ ] Sie haben Ihre Kontaktdatei .vcf geöffnet und ihren Inhalt geprüft.

Wie viele Karten kann ich kostenlos erstellen?

Eine Karte vom Typ Persönlich, lebenslang kostenlos. Für andere Typen oder weitere Karten wechseln Sie zu einem kostenpflichtigen Paket; Premium bietet unbegrenzte Karten für das ganze Unternehmen.

Müssen meine Kontakte eine App installieren?

Nein. Ihre Karte öffnet sich im Browser ihres Telefons, und die Schaltfläche „Kontakt hinzufügen“ speichert Ihre Daten in ihrem Adressbuch.

Ein Modul erscheint nicht auf meiner Karte. Warum?

Prüfen Sie seinen Zustand: Nur ein aktives Modul wird angezeigt. Ein Modul im Entwurf oder inaktiv ist nur im Backoffice sichtbar. Aktualisieren Sie danach die Vorschau.

Kann meine kostenlose Karte meine sozialen Netzwerke zeigen?

Ja. Fügen Sie das Modul Soziale Netzwerke hinzu: Die ersten 3 Adressen der Liste werden zu Schaltflächen auf der Karte. Die weiteren erscheinen mit einem kostenpflichtigen Paket.

Muss ich meinen QR-Code neu drucken, wenn sich meine Daten ändern?

Nein. Der QR-Code führt zu Ihrer Online-Karte, die immer die neueste Fassung zeigt. Nur der Offline-QR enthält Ihre Daten selbst: Erstellen Sie nach jeder Änderung einen neuen.

Ist die automatische Übersetzung Pflicht?

Nein. Sie können alles selbst übersetzen, kostenlos. Die automatische Übersetzung startet nur auf Ihren Wunsch, nachdem der Preis angezeigt wurde.

08 Und danach

Ihre Karte ist online. So lassen Sie sie ab dieser Woche für sich arbeiten.

Das Wallet

Die Web-App auf Ihrem Telefon: Ihre Karte im Vollbild mit ihrem QR-Code, der Kartenaustausch, Ihre Kontakte und der Scanner für Papiervisitenkarten. Ein eigener Leitfaden begleitet Sie.

Die weiteren Leitfäden

Jeder Leitfaden der Reihe vertieft ein Thema Schritt für Schritt. Beginnen Sie mit dem, der zu Ihrem nächsten Schritt passt.

Hilfe nötig?

Das Menü Hilfe im Backoffice bündelt die Schritt-für-Schritt-Einführung, die FAQ und die Tickets. Sie können auch an hello@bloo.cards schreiben.

Ein letzter Tipp: Teilen Sie Ihre Karte noch heute mit drei Menschen, denen Sie vertrauen, und fragen Sie nach ihrer Meinung. Ein Blick von außen erkennt schnell, was fehlt.

English GUIDE 01

Your card in 15 minutes

Create your account, build your first bloo.Cards card and share it the same day, without missing a thing.

For: every new customer setting up their card on a computer, in the back office.

IN THIS GUIDE

01 Your account and your first card 27

02 Identity, contact details and images 28

03 Layouts and colours 28

04 Modules: what your card can do 29

05 Card languages and translation 30

06 Preview, going live and sharing 30

07 Is your card ready? 31

08 What next 33

01 Your account and your first card

Everything starts in your bloo.Cards customer area. Allow a quarter of an hour, a good photo and your contact details.

1 Create your account

Sign up with your email address, or with your Google or LinkedIn account. With email, you receive a 6-digit code that confirms your address.

2 Open the ‘New card’ assistant

On a computer, the assistant opens by itself after you sign up, already filled in with your name and email. After that, the ‘New card’ button on the dashboard reopens it at any time.

3 Choose your plan

Step one: Free, Pro, Signature or Premium, monthly or annually. The plan you pick decides which card types you are offered next.

4 Choose the card type

Step two: pick the type that best describes your card. The table below helps you choose.

5 Complete and confirm

Fill in the details and contact information requested. On the Free plan, the payment step disappears and the card is created straight away.

Card type	Who it is for	Plan
Personal	One person, for private or professional use	Free and paid plans
Self-employed	A professional working for themselves	Pro and above
Employee	A member of staff at a company	Pro and above
Company	A business, a shop, a brand	Pro and above
Product / Service	A specific offer you want to showcase	Pro and above
Event	A trade fair, a conference, a launch	Pro and above

> On the Free plan, only the Personal type is available: the other types stay greyed out with a Pro label, and clicking one takes you back to the plan choice. The Free plan gives you one card, for life, with no credit card.

02 Identity, contact details and images

What your contact sees first: your face, your name and an easy way to reach you.

Identity

Under Edit › Content: first name, surname, job title, company and tagline. These fields also feed your contact file and your email signature.

Contact details

Under Edit › Extended: phone numbers, email addresses, addresses with assisted entry, and time zone. These are exactly the details that go into your contact file.

Images

Under Edit › Images: profile photo, cover image and background image. Your company logo is used for the email signature and the physical card.

- Choose a sharp photo, framed on your face, with a plain background.
- For the logo, a PNG file with a transparent background works best.
- Keep the tagline short: one sentence that says what you bring.
- Write your numbers with the country code, for example +32 for Belgium.

03 Layouts and colours

Two settings give your card its style: the layout, which sets the structure, and the theme, which sets the colours.

Setting	Free	Pro, Signature, Premium
Layouts	4: Studio, Aurora, Neon, Editorial	15
Colour themes	85	85

Under Edit › Layout, a layout reserved for a paid plan shows a padlock and the name of the plan that unlocks it. Under Edit › Theme, each theme shows two colours: the left one colours the card background, the right one colours the text, icons and buttons. You can also set a gradient or an image as the background; it stays visible whichever layout you choose.

A good habit

Switch layouts, then refresh the preview: your content stays the same, only the presentation changes. Compare two or three combinations before you decide, and check that the text stays easy to read against the background.

04 Modules: what your card can do

Every feature of the card is a module: appointment booking, gallery, reviews, opening hours, FAQ and many more. You switch on only the ones that serve your business.

1. **Open Edit › Modules**
   The ‘On my card’ section shows your modules in the order they appear on the card. The ‘Add a module’ section shows the catalogue, with a search and filters by profession: Medical, Restaurant, Retail, Trades and more.

2. **Add a module**
   Click its tile, then complete it in the panel that opens on the right. Your entries are saved as you type, with a confirmation message.

3. **Choose the order**
   Drag the tiles to set the display order. Four modules stay fixed at the top of the card: Share, SMS, Websites and Phones.

4. **Show or hide**
   Each module has three states: Active, visible on the card; Draft, hidden but always editable; Inactive. Draft lets you prepare content without publishing it.

5. **Customise the label**
   A module's display name, 15 characters at most, and its icon can be changed in the header of its editor.

Plan	Modules available
Free	Contact details, sharing and the Social networks module: the first 3 addresses in the list appear on the card
Pro, Signature, Premium	All 45 modules in the catalogue, including 1 business module per card
Extra business module	€1.99 per month per card

> The 4 business modules are Appointments, Quote request, Restaurant booking and Loyalty.

05 Card languages and translation

Your card can speak each visitor's language. Keep two things apart: the card interface, translated as standard, and your own text, which you translate when you choose.

	Free	Pro, Signature, Premium
Card languages	1, the default language	4: French, Dutch, German, English
Card buttons and labels	In the default language	Translated as standard, at no cost
Your text, translated by you	Not applicable	Free
Your text, automatic translation	Not available	On request: €0.25 incl. VAT per block of 10,000 characters

1 Set the languages

Under Edit › Languages, choose the default language and tick the languages you want to offer visitors.

2 Open ‘Translations’

In each module's editor, the ‘Translations’ button shows one tab per language. A badge flags text that still needs translating or checking.

3 Translate yourself or automatically

Type the translation yourself, free of charge, or choose ‘Translate automatically’: the character count and price are shown, and nothing is sent without your confirmation.

> Only an administrator of the card can translate. A translation you enter yourself is never replaced by automatic translation. The amount is added when your subscription renews. Without a saved translation, the card shows your original text.

06 Preview, going live and sharing

Check how the card looks, put it online, then give it as many routes as possible to your contacts.

Preview How it looks on a phone › **Active status** Public card › **Sharing** Link, QR, NFC › **Contact file** Saved in one tap

Preview

The ‘Card preview’ button shows your card on several phone and tablet models, with a refresh button. Every module editor also offers a QR code to open the card on your own phone. Your previews never count in your statistics.

Card status

At the top of the Edit screen: Active, Draft or Inactive. Until the card is Active, visitors see a ‘Coming soon’ page where they can leave their email address; they are notified as soon as the card goes live.

Where	What you get
Share › QR code	Your card's QR code, to download as PNG, JPG, SVG or PDF
Share › Link	Your card's address, to paste into a message, a profile or a website
Share › VCF	Your .vcf contact file with photo; an eye icon on each line hides what you prefer not to share
Tools › Signature	An email signature with photo, initials or logo, to copy into your email software
Tools › Offline QR	A QR code that holds your contact file itself: it works with no signal
Tools › Wallpaper	A wallpaper for your phone
Tools › NFC card	The order for your PVC card with QR + NFC, €14.99 incl. VAT, delivery included in Belgium and Luxembourg

> Some webmail services reject images embedded in a signature: in that case, choose the ‘Hosted’ option before copying your signature.

07 Is your card ready?

Run through this list before you share your card for the first time.

- [ ] The profile photo is sharp and well framed.
- [ ] First name, surname, job title and company are complete and correct.
- [ ] At least one phone number and one email address are filled in.
- [ ] Layout and theme are chosen, and the text stays readable against the background.
- [ ] The useful modules are Active, in the right order.
- [ ] Each enabled language has its translations (paid plans).

- [ ] The preview has been checked on a real phone.
- [ ] The card status is set to Active.
- [ ] The QR code is downloaded and the email signature is installed.
- [ ] You have opened your .vcf contact file to check its content.

How many cards can I create for free?

One card of the Personal type, free for life. For other types or more cards, move to a paid plan; Premium gives unlimited cards for the whole company.

Do my contacts need to install an app?

No. Your card opens in their phone's browser, and the ‘Add contact’ button saves your details to their address book.

A module does not appear on my card. Why?

Check its state: only an Active module is shown. A module in Draft or Inactive is visible in the back office only. Then refresh the preview.

Can my free card show my social networks?

Yes. Add the Social networks module: the first 3 addresses in the list become buttons on the card. The others appear with a paid plan.

Do I need to reprint my QR code if my details change?

No. The QR code leads to your online card, which always shows the latest version. Only the offline QR holds your details themselves: create a new one after each change.

Is automatic translation compulsory?

No. You can translate everything yourself, free of charge. Automatic translation only starts at your request, once the price has been shown.

08 What next

Your card is live. Here is how to put it to work for you from this week.

The Wallet

The web app on your phone: your card full screen with its QR code, card exchange, your contacts and the paper business card scanner. A separate guide walks you through it.

The other guides

Each guide in the series covers one topic in depth, step by step. Start with the one that matches your next step.

Need help?

The Help menu in the back office brings together the step-by-step getting started guide, the FAQ and support tickets. You can also write to hello@bloo.cards.

One last tip: share your card today with three people you trust and ask what they think. A fresh pair of eyes quickly spots what is missing.

bloo.cards

Une question ? Écrivez-nous.
Een vraag? Schrijf ons.
Eine Frage? Schreiben Sie uns.
A question? Write to us.

hello@bloo.cards

bloo.cards

bloo.Cards est une solution de Molderez-Consult SRL, Bruxelles, Belgique. · bloo.Cards is a solution by Molderez-Consult SRL, Brussels, Belgium.